

Formato del Proyecto de Transformación de la Práctica PTP 2
Atención educativa para alumnos que presentan déficit de atención, con o sin
hiperactividad
(TDA-H)
Plan para Promover la Atención Educativa

Indicaciones:

Para elaborar esta segunda parte del PTP es necesario considerar al alumno o alumna que se describió en la primera parte (PTP 1), específicamente en lo relacionado con su desempeño en las funciones ejecutivas, además de otros aspectos. Tomando esto en cuenta, mencione lo que se solicita en los siguientes cuatro puntos:

1. Descripción clara y suficiente del espacio físico, organización de mobiliario y equipo, materiales y dinámicas que suceden dentro del aula.

El grupo de 1° B cuenta con 32 alumnos, 15 mujeres y 17 hombres, el alumno se sienta frente a la pizarra, las sillas son individuales de plástico, el salón tiene iluminación, ventiladores de techo, ventanas laterales corredizas. El salón no cuenta con proyector, solo hay uno para que el uso de los docentes que lo soliciten, tienes que solicitar con anterioridad para que lo puedas utilizar ya que en ocasiones otros maestros lo utilizan en horarios distintos. El espacio del salón es reducido lo que no permite al docente realizar diferentes estilos de agrupamiento con los alumnos o realizar actividades de movimiento en el salón de clase. Sin embargo, pocas veces hacen uso de los espacios con los que cuenta la escuela, el audiovisual, dos canchas de básquet, etc. Los maestros dicen que no se lo merecen porque se porta muy mal.

Al inicio del curso escolar los alumnos no contaba con luz eléctrica, había mucho calor, no tenían buena iluminación, así que se retiraban mas temprano de los normal por la falta de energía eléctrica. Los alumnos siempre estaban alterados e inquietos, sobre todo por salir de la escuela.

El salón de clases no tiene espacios delimitados como área de lectura, de higiene, área de material didáctico, muchas veces el docente no usa material didáctico, visual o concreto, generalmente es expositivo. En ocasiones los maestros no llevan su planeación y mucho menos realizan actividades de acuerdo al ritmo o estilo de aprendizaje de los alumnos.

A la mayoría de los alumnos no les gusta la clase de español porque dicen que se aburren y el maestro no diversifica la metodología, no innova sus clases, no deja que se levanten los alumnos de su lugar o que hablen. Las clases son expositivas.

Muchos profesores no colaboran con las sugerencias que se le dan por parte de la USAER. Son profesores tradicionalistas. Los alumnos en general hablan mucho.

Se aplicó el test de estilos de aprendizaje, el grupo salió 50% visual, 18% auditivo, 32 % Kinestésico. Aun así, los profesores no usan ayudas visuales para dar sus clases. O actividades donde los alumnos construyan y adquieran un aprendizaje significativo.

2. Descripción clara y completa de las estrategias que utiliza y ha implementado para facilitar la participación y logro educativo del alumno o alumna en el salón de clases.

Aspecto	Estrategias que ha implementado
Organización de: <ul style="list-style-type: none"> ● Salón de clases. ● Tiempos. ● Materiales 	<p>Se dieron sugerencias como:</p> <p>En el aula regular:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Pegar el reglamento del aula escolar en un lugar visible para los alumnos en el salón de clases. ✚ Sentar al alumno cerca del profesor o la pizarra para un mejor monitoreo del alumno en el salón de clases. ✚ Mantener rutinas. Establecer pautas para toda la clase y unas específicas para el alumno. ✚ Enseñarle a mantener un orden en su pupitre y dedicar cada día unos 5 minutos para que poco a poco vaya adquiriendo hábitos. ✚ Dejar a su alcance una hoja de auto instrucciones para que la utilicen en caso necesario. Controlar que anota los deberes, los controles y que se lleva la agenda a casa. ✚ Llevar una agenda de tareas (libreta amarilla) y firmar por la tutora o madre de familia de enterada. También servirá como medio de comunicación. ✚ Variar el tono o volumen de voz cuando se dan las explicaciones. ✚ Promover las actividades por equipos, la participación activa del alumno, fomentando la puesta en práctica de normas sociales. ✚ Refuerza su autoestima, valorando de forma positiva sus esfuerzos.

✚ **Al realizar las actividades**, presentar al alumno un modelo o ejemplificación que le sirva como referente.

✚ **Retroalimentación** de los temas vistos (la clase anterior) para fortalecer la memoria, vocabulario, sintaxis, etc.

Tiempos:

✚ **Dar tiempo al alumno para responder** o concluir sus actividades. Con constante monitoreo.

✚ **Poner un reloj** en la pared que sea visible para el alumno y lleve el tiempo para que concluya en sus actividades y bajar la ansiedad. Beneficio para todos los alumnos.

✚ **Dividir las tareas o actividades** en pasos para evitar que se le olvide algún paso.

✚ **Descansar de vez en cuando**, como saltar, caminar, correr, ir al baño, etc.

Materiales:

✚ **Realizar actividades prácticas y concretas**, ya que su estilo de aprendizaje es kinestésico y visual

✚ **El material** que sea simple, claro y actualizado para evitar distracciones.

✚ **Usar diversos canales sensoriales** para comprender conceptos o apoyos visuales disponibles para el alumno.

✚ **Emplear la pizarra** para escribir las instrucciones o indicaciones de las tareas o actividades de manera que el alumno se apoye visualmente y las pueda copiar.

✚ **Hacer uso de las TIC'S** de manera que sean significativas y funcionales.

✚ **Formular preguntas sencillas** a través del juego, adivinanzas o retos, tarjetas de preguntas al azar, etc.

✚ **Emplear esquemas y resúmenes**. Subrayar lo importante de cada lección.

<p>Cantidad de instrucciones que le proporciono.</p> <p>Claridad de las instrucciones que le proporciono.</p>	<p>Se dan muchas instrucciones, no se escriben en la pizarra. O solo se dan de forma verbal. Y muchas veces al alumno se le olvida lo que tenía que hacer</p> <p>El alumno siempre refiere no saber qué hacer</p>
<p>Supervisión del trabajo que realiza.</p>	<p>Todos los alumnos tienen una libreta de tareas, para apuntar sus tareas, el alumno muchas veces no copia las instrucciones, dice que las copia en su libreta de tareas, pero en realidad se le olvida.</p> <p>Normalmente no hay supervisión de que el alumno concluya las tareas del salón de clases o en casa, siempre se le acaba el tiempo de la clase. La clase dura 50 minutos. Y casi nunca las termina. En casa normalmente la mamá no supervisa las tareas que el alumno hace o deja de hacer.</p>
<p>Cantidad y claridad en las tareas que le dejo para casa.</p>	<p>No siempre se deja muchas tareas para la casa. siempre se trata que las realicen en el aula regular o que cuando sea en equipo se realice dentro o fuera del aula, pero siempre en la escuela.</p> <p>Se lleva a cabo siempre en la escuela.</p>

3. Descripción clara y completa de las estrategias que puede implementar para asegurar una mayor funcionalidad del alumno o alumna en sus funciones ejecutivas y su participación y logro educativo.

Funciones ejecutivas	Estrategias que puede implementar a partir de las áreas de oportunidad detectadas en el alumno/alumna
<p>Atención</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Alerta. ● Focalizada. ● Selectiva. ● Dividida. ● Sostenida. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Mantener la motivación del alumno con palabras o incentivos, ya que al alumno le gusta ser útil para los demás ● Realizar actividades donde el alumno emita un juicio o animarlo a predecir.

<p>Memoria de trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualización. • Activación conocimientos previos • Manipulación de la información. • Reordenamiento. 	<p>Activación de conocimientos previos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pedir al alumno que anote 5 o 10 palabras referente al tema que conozcan en relación a ella. • Discutir la información recabada, destacando la información más pertinente. • Lluvia de ideas sobre lo que saben del tema • Diseñar mapas mentales • Elaborar diagramas, dibujos o infografías • Pequeños grupos de discusión y sacar una pequeña conclusión <p>Reordenamiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • repetir palabras en orden o en orden inverso Repetir según el orden establecido • Repetir imágenes previamente mostradas • Reordenarlas en determinado orden • Reproducir gestos • Reproducir series • Jugar Simón dice: auditivo y visual.
<p>Organización/Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprensión del tiempo. • Comprensión de las consecuencias de sus acciones. • Espera de recompensas. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dividir las instrucciones largas en pocos pasos ✓ Escribir los pasos en el pizarrón usar reforzadores después de la conducta para que el alumno lo asocie ✓ Utilizar imágenes o escribir en la pizarra para escribir las instrucciones o indicaciones a seguir de manera que el alumno se apoye visualmente y las pueda seguir. ✓ Material visual para recordar al alumno en qué momento del trabajo se encuentra en la clase ✓ Motivación constante del alumno en el cumplimiento de sus tareas o

	<p>proyectos escolares. Motivación verbal o material.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Utilizar el refuerzo positivo de comportamientos adecuados. ✓ Utilizar refuerzo o tablas para conseguir puntos o incentivos.
<p>Flexibilidad cognitiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opciones para resolver diferentes situaciones. • Aceptar opiniones y sugerencias. • Resolución de problemas de la vida cotidiana. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <p>Realizar estrategias compensatorias o motivación para las tareas o conductas que queremos que realice el alumno.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Juegos de adivinanzas con diversas alternativas para que el alumno pueda elegir entre las alternativas. ✓ Fortalecer la relación entre el profesor y el alumno. Informar al profesor de la condición del alumno y sus fortalezas, así como dar sugerencias de trabajo con el alumno dentro y fuera del salón de clases. Que el alumno tenga experiencias de éxito en vez de fracasos. ✓ Tener un espacio asignado para realizar tareas en casa. ✓ Establecer reglas claras y bien establecidas con consecuencias en el incumplimiento de las mismas. ✓ Usar imágenes para que realice una actividad en casa como un horario de actividades. Una planeación de sus actividades en casa o fines de semana. ✓ Establecer un horario para el uso de aparatos electrónicos y monitoreo del celular. ✓ Checar un día antes sus útiles escolares y horario escolar. Hacer una lista de checklist de materiales escolares.
<p>Control inhibitorio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Regular sus emociones. • Cuidar las expresiones orales. • Contacto físico con sus compañeros. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ realizar juegos de movimiento: ✓ juego de las sillas ✓ juego de las estatuas

<ul style="list-style-type: none">● Control de sus emociones.	<ul style="list-style-type: none">✓ Realizar ejercicios y actividades para el control inhibitorio.✓ Realizar juegos motores o de movimientos.✓ Dar tiempo cuando el alumno lo requiera, salir del aula, dar tiempo de descanso.✓ Estimular el desarrollo de habilidades sociales, emocionales y académicas para tomar decisiones más adecuadas a la edad y al contexto del alumno.✓ El maestro organizará los equipos para evitar discriminación o equipos al azar.✓ Utilizar los diversos espacios de la escuela para realizar actividades o juego con todo el grupo.✓ Juegos de integración, donde el alumno respete turnos y a sus compañeros.
---	---

4. Además, integre en este apartado, la infografía completa sobre estrategias de atención para alumnos con TDA-H que elaboró en el ejercicio 7 y complementó en el ejercicio 11. Puede agregar la imagen en caso de haberla elaborado a mano o con algún programa como Canva, Power Point u otro.

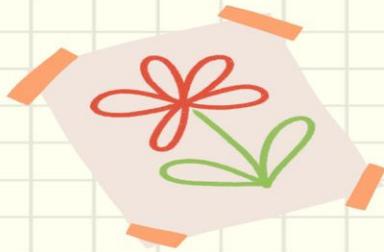
LA ATENCIÓN

La atención es uno de los componentes de todas las funciones ejecutivas. Los problemas de atención, se relacionan con déficits en la memoria de trabajo y otros déficits de las Funciones Ejecutivas. Según Baddeley, 2007; Posner, 2011. Los estudios realizados con niños con TDAH se centran, generalmente, en cuatro componentes de la atención:



ALERTA, ORIENTACIÓN

Capacidad para aumentar el nivel de activación para el procesamiento de un estímulo prioritario. Es necesario: establecer contacto visual. Formular una sola instrucción, paso a pasito.



ATENCIÓN SELECTIVA, FOCALIZADA

Capacidad para focalizar la atención sobre cierto tipo de estímulos mientras que se ignoran aquellos que no son relevantes. Es necesario mantener un ambiente estructurado, rutinas, organizar y motivar.



ATENCIÓN DIVIDIDA

Capacidad para repartir los recursos atencionales entre dos o más estímulos o tareas que deben efectuarse simultáneamente. Dividir las tareas y fragmentar las actividad. Utilizar imágenes o material visual.



ATENCIÓN SOSTENIDA, VIGILANCIA

Capacidad para mantener un nivel atencional adecuado durante un periodo largo de actividad mental. Es necesario proporcionar al alumno una lista de auto instrucciones. Medir el tiempo para las tareas

